



**ВІДДІЛ ОСВІТИ ДОБРОСИНСЬКО-МАГЕРІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ЛАВРИКІВСЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ  
І-ІІІ СТУПЕНІВ**

**Н А К А З**

**16.09.2025р.**

**Лавриків**

**№104**

**Про проведення атестації  
педагогічних працівників**

Відповідно до ст.50 Закону України «Про освіту», ст.48 Закону України «Про загальну середню освіту», ст.25 Закону України «Про позашкільну освіту», наказом Міністерства освіти і науки України від 06.10.2010р. №930 «Про затвердження Типового положення про атестацію педагогічних працівників», із змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства освіти і науки, молоді та спорту №1473 від 20.12.2011р., МОН від 08.08.2012р. №1135 від 08.08.2013, наказу департаменту освіти і науки від 14.09.2021р. №02-02/01/365, з метою створення належних умов з підготовки та проведення атестації педагогічних працівників навчальних закладів Добросинсько-Магерівської сільської ради у 2025-2026 навчальному році

**НАКАЗУЮ:**

1. Проатестувати у 2025-2026 н.р. наступних педагогічних працівників:
  - Панчишин Надію Петрівну
  - Гой Мар'яну Михайлівну
  - Яциняк Надію Мирославівну
  - Юкало Соломію Андріївну
  - Лесюк Наталію Яківну
2. Атестаційній комісії спланувати роботу згідно вимог та затвердити її графік роботи (додаток 1).
3. До 05 жовтня 2025 року відповідальній особі за проведення атестації подати інформацію про всіх педагогічних працівників у відділ освіти.
4. До 01 березня 2026 року підготувати характеристики на всіх педагогічних працівників, які атестуються.
5. До 15 березня 2026 року за результатами вивчення системи роботи педагогічних працівників, які підлягають атестації у поточному навчальному році, оформити атестаційні листи.
6. До 01 квітня 2026 року подати в атестаційну комісію II рівня відділу освіти атестаційні матеріали, тих працівників, рішення щодо яких приймає вказана атестаційна комісія.

7. До 01 квітня 2026 року завершити атестацію Педагогічних працівників атестаційними комісіями I рівня.

8. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з НВР Бокало І.Я.

Директор закладу освіти:

Василина ОПЕНЧЕНКО

З наказом ознайомлена:

Ірина БОКАЛО

Графік  
роботи атестаційної комісії Лавриківського ЗЗСО І-ІІІ ст. на 2025-2026 н. р.

| Термін                         | Зміст роботи                                                                                                 | Відповідальні                                                                  |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| вересень<br>2025р.             | Опрацювати законодавчу, правову та нормативну документацію з питань атестації педагогічних працівників       | ЗД НВР                                                                         |
| До<br>07.10.2025р.             | Уточнити списки педкадрів, які підлягають черговій атестації                                                 | ЗД НВР                                                                         |
| До<br>14.10.2025р.             | Оформити стенд з питань атестації                                                                            | ЗД НВР                                                                         |
| До<br>20.12.2025р.             | Прийом заяв на позачергову атестацію                                                                         | Секретар<br>комісії                                                            |
| Грудень<br>2025р.              | Скласти плани творчих звітів учителів, які атестуються.                                                      | Члени<br>атестаційної<br>комісії                                               |
| Згідно<br>графіку<br>атестації | Вивчення рівня професійних компетентностей вчителів, які атестуються                                         | Адміністрація<br>закладу,<br>відповідальні<br>члени<br>атестаційної<br>комісії |
| Січень-<br>березень<br>2026р.  | Підготовка презентацій особистого досвіду роботи, досягнень. Творчі звіти вчителів, які атестуються          | Вчителі, які<br>атестуються                                                    |
| Січень-<br>березень<br>2026р.  | Провести засідання педагогічних рад, виробничих нарад з розгляду атестаційних матеріалів                     | Голова<br>атестаційної<br>комісії                                              |
| Березень<br>2026р.             | Підготувати атестаційні матеріали для розгляду на робочих атестаційних комісіях                              | Секретар<br>атестаційної<br>комісії                                            |
| 25.03.2026р.                   | Прийняття рішення про результати атестації педагогічних працівників на підсумковому засіданні комісії        | Голова<br>атестаційної<br>комісії                                              |
| 26.03.2026р.                   | Підведення підсумків атестації педпрацівників за навчальний рік у закладі: звіт, наказ, матеріали атестації. | Директор,<br>секретар комісії                                                  |